

2022 ちがさき・さむかわ こどもファンド おうえんしよ 応募申し込み書
 【こども きにゅうよう 記入用】

※この用紙は ようし 必ず、こどもたちが自分で書いてください。

2022年 ねん 6月 がつ 18日 にち

特定非営利活動法人 とくていひえいりかつどうほうじん NPOサポートちがさき だいいりよりじ 代表理事 だいひょうりし あて

1. グループ なまえ の名前 なまえ

グループ なまえ の名前 なまえ を書いてください。なければ作ってください。

ふりがな	
グループ <small>なまえ</small> の名前	

2. 活動 かつどう の名前 なまえ

自分たちが じぶん 取り組もう とく としている活動 かつどう に名前 なまえ をつけよう!

サザンビーチを美しく

3. グループ なまえ のこどもリーダー

こどもリーダー こども のことを おし 教えてください。

ふりがな		年齢 <small>ねんれい</small>	11 歳 <small>さい</small>
名前 <small>なまえ</small>			
通っている <small>かよ</small> 学校 <small>がっこう</small> や 学年 <small>がくねん</small> ・勤め先 <small>ことし</small> など			
住所 <small>じゅうしょ</small>	〒		
連絡先 <small>れんらくさき</small>	電話 <small>でんわ</small>	FAX	
メールアドレス			

4. グループ なまえ のメンバー めいぼ 名簿

いっしょに活動 かつどう するメンバー いがい 【こどもリーダー しやうがい 以外のこどもたち】を紹介 しょうかい してください。

メンバー <small>なぐんぱ</small> No.	名前 <small>なまえ</small>	年齢 <small>ねんれい</small>	ちがさき市・さむかわ町 <small>ちがさきし さむかわまち</small>			通っている <small>かよ</small> 学校 <small>がっこう</small> ・ 学年 <small>がくねん</small> や勤め先 <small>ことし</small> など
			在住 <small>ざいじゅう</small>	通学 <small>つうがく</small>	通勤 <small>つうきん</small>	
1						
2						
3						
4						
5						
6						

合計 ごうけい 名 な です。(こどもリーダー こども も含 ふく めます。) ※メンバー なぐんぱ が書ききれない場合は、別の紙 かみ に書いて提出 ていしゅつ してください。

5. 活動の目標

自分たちの活動で、地域やまちをどんなふうによくしたい、楽しくしたいと思いますか？

・ゴミをばくして美しいサザンビーチにしたい
 ・シーグラスをひろい作品をつくってまち大切に気持ちを表れたい
 ・海が×を大切にしたい、環境を整えたい
 (海の生きもの)
 ・観行客にじみんできるビーチにしたい。

※絵・図や写真を使ってもOKです。書ききれないときは「9. 自由記入コーナー」を使ってください。

6. 活動内容

①いつ ②どんなことをしたいと 考えていますか？ できるだけ詳しく教えてください。

①時期	②活動の内容
2022年7月16日	2022 ちがさき・さむかわ こどもファンド公開審査会
7月20日	サザンビーチ ゴミひろい
9月8日	シーグラスなどひろい(ゴミひろい)
9月16日	サイクリングロード砂ほらい
月 日	未定です。

書ききれない場合は、別の紙に書いて提出してください。

前期

後期

7. これまでの活動

今回と同じメンバーで、前にも何か別の活動をしたことがあったら教えてください。なければ記入の必要はありません。

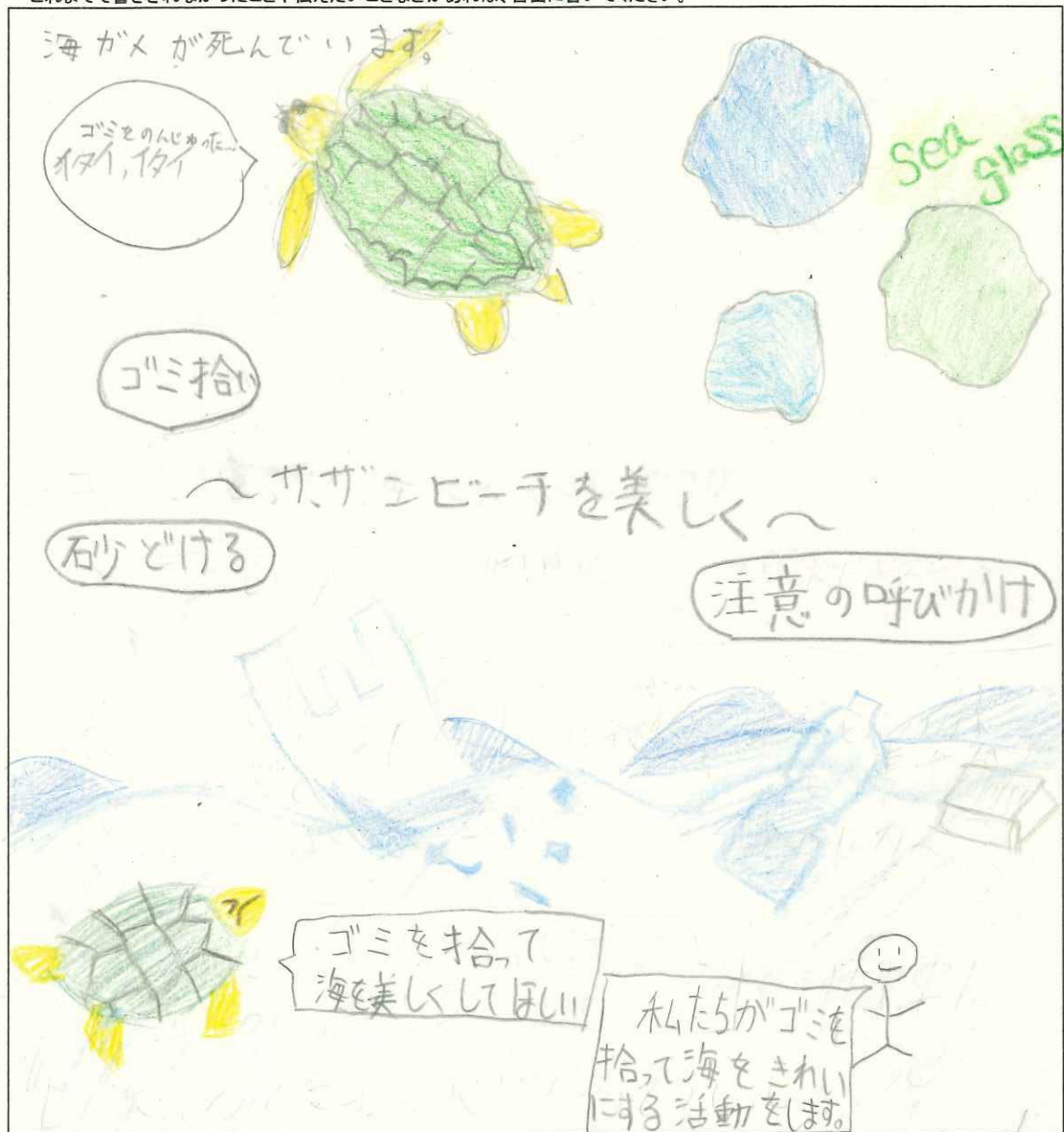
8. 協力者

今回の活動に協力してくれる人たちがいたら教えてください。いなければ記入の必要はありません。

人や団体などの名前	
-----------	--

9. 自由記入コーナー

これまでで書ききれなかったことや伝えたいことなどがあれば、自由に書いてください。



※応募書類に書かれた個人情報 はしっかり管理し、ちがさき・さむかわ 子どもファンドにのみ使用します。

海をきれいにするだけでなく海に行くサイクリング
ロードもきれいに石をよけたいと思います。

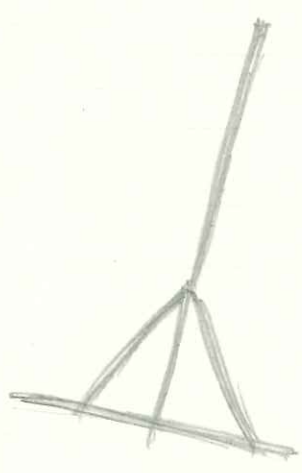
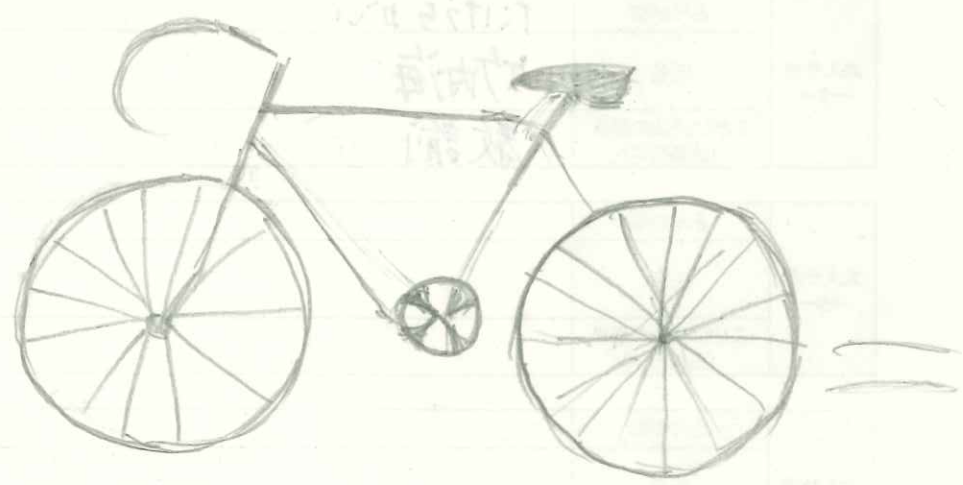
石をよける ことにより自転車に乗った人がこけず
けがもすることが少くなると思います。

また 注意した方が良いいことはポスターをつくらうと思いい
クラゲにさされ



ことでもありますので

注意をお願いします。など'のことも書ける



2022 ちがさき・さむかわ こどももファンド応募申し込み書
【大人記入用】

2022年6月18日

特定非営利活動法人NPOサポートちがさき 代表理事 あて

1. 申請グループ

ふりがな	
グループの名前	

大人サポ ーター 責任者	ふりがな		こどもたちと の関係 (所属団体)	敬諭
	氏名			
	住所	〒		
	電話番号	※平日、日中に連絡可能な番号を書いてください。		
	メールアドレス			

大人サポ ーター	ふりがな	
	氏名	
	こどもたちとの関係 (所属団体)	敬諭

大人サポ ーター	ふりがな	
	氏名	
	こどもたちとの関係 (所属団体)	

大人サポ ーター	ふりがな	
	氏名	
	こどもたちとの関係 (所属団体)	

大人サポ ーター	ふりがな	
	氏名	
	こどもたちとの関係 (所属団体)	

上記の合計 名 の大人がグループのメンバーとしてこどもたちのサポートをします。
※書ききれない場合は、このページをコピーして全員分を書いてください。

2022 ちがさき・さむかわ こどももファンド 応募申し込み書
【大人記入用】

2022年6月18日

特定非営利活動法人NPOサポートちがさき 代表理事 あて

1. 申請グループ

ふりがな	
グループの名前	

大人サポ ーター 責任者	ふりがな		こどもたちとの 関係 (所属団体)	敬諭
	氏名			
	住所	〒		
	電話番号	※平日、日中に連絡可能な番号を書いてください。		
	メールアドレス			

大人サポ ーター	ふりがな	
	氏名	
	こどもたちとの関係 (所属団体)	

大人サポ ーター	ふりがな	
	氏名	
	こどもたちとの関係 (所属団体)	

大人サポ ーター	ふりがな	
	氏名	
	こどもたちとの関係 (所属団体)	

大人サポ ーター	ふりがな	
	氏名	
	こどもたちとの関係 (所属団体)	

上記の合計 名 の大人がグループのメンバーとしてこどもたちのサポートをします。
※書ききれない場合は、このページをコピーして全員分を書いてください。

2. 申請金額

希望する申請金額を記入してください。このとき、下記の収入欄のこどもファンド助成金と金額が一致するようにしてください。

50,000	円
---	---

3. 申請する活動の予算

収入の内容には、助成金・会費・参加費・自己負担などを記入してください。

また、本ファンド以外に国・県・市の助成金や財団などの助成を受ける予定がある場合も記入してください。

	収入の内容	金額	内訳
収入		50,000 円	
		円	
		円	
		円	
		円	
	合計	50,000 円	

	支出の内容	金額	内訳(単価・人数、回数など)
支出	チラシ、ポスター代	6,000 円	A4用紙 - (300部)
	活動記録新聞費用	10,000 円	A4用紙 - (300部)
	活動用品	5,712 円	シタ袋 168 × 34
		6,800 円	扇子 350 × 34
		6,800 円	トング 200 × 34
		2,000 円	おしとり 200 × 10
	他活動代	12,688 円	
		円	
		円	
		円	
合計	50,000 円		

※収入と支出の合計が同じとなるよう記載してください。

※応募書類に書かれた個人情報もしっかり管理し、ちがさき・さむかわ こどもファンドにのみ使用します。

『グループのルール（会則）』

（名称）

第1条 このグループの名称は、『美しい茅ヶ崎を目指して プロジェクトC』といたします。

（所在地）

第2条 このグループの所在地は、
とします。

（目的）

第3条 このグループは、茅ヶ崎市がよりよく暮らしやすい、豊かなまちづくりにすることを目的としています。

（活動内容）

第4条 このグループは、前条の目的を達成するために次の活動を行います。

- （1）サザンビーチを美しくする活動
- （2）町の落書きを消す活動
- （3）その他、このグループの目的の達成のために必要な活動

（メンバー）

第5条 このグループのメンバーは、活動の目的に賛同することもグループと、サポートしてくれる大人（大人サポーター）とします。

（役員の種類）

第6条 このグループには、次の役員を置き、任期は1年とします。

- （1）会長
- （2）副会長
- （3）会計
- （4）大人サポーター責任者（会計監査）

（役員の選び方）

第7条 役員は、メンバーの中から選びます。

（役員の役割）

第8条

- 1 会長は、このグループを代表します。
- 2 副会長は、会長を手伝い、会長が不在のとき、会長の代わりをつとめます。
- 3 会計は、このグループのお金の管理をします。
- 4 大人サポーター責任者は、こどものグループの責任者として、助成金の受け取りなどの各種手続きを行います。また、お金が正しく使われているかチェックします。

(会議で決めること)

第9条 このグループは、以下のことを決定するため、メンバー全員が参加する会議を開きます。

- (1) 活動内容
- (2) お金の使い方
- (3) このグループのルール(会則)の内容を変更すること
- (4) その他、必要なこと

(活動計画と予算)

第10条 このグループの活動計画は、会長が決定し、予算は会計が作成して、責任者はそれを認識して、できるだけ早くメンバー全員が参加する会議で報告することとします。

(活動報告と予算)

第11条 このグループの活動報告は、会長が決定し、決算は会計が作成して、大人サポーター責任者がそれを確認して、できるだけ早くメンバー全員が参加する会議で報告することとします。

(会計の期間)

第12条 このグループの活動報告は、6月9日から翌年3月18日までとします。

(その他)

第13条 このグループのルール(会則)に書かれていないことや、その他の細かいルールについては、メンバーで話し合って決めることとします。

附則

このグループのルール(会則)は、このグループの発足日である2022年8月31日から実施します。